

**План антикоррупционных мероприятий
в МБУ ДО Детской школе искусств № 8 г. Улан-Удэ на 2025-2026 гг.**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Противодействие коррупции в МБУ ДО ДШИ № 8 г. Улан-Удэ			
1.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений август- сентябрь		директор Алешина Э.С.
2.	Разработка (корректировка) и утверждение в установленном порядке плана антикоррупционных мероприятий на 24-25, 25-26, 26-27 учебные годы в МБУ ДО ДШИ № 8 г. Улан-Удэ	до 13 сентября ежегодно	директор Алешина Э.С.
3.	Создание комиссии по реализации плана мероприятий на учебные годы по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ ДО ДШИ № 8 г. Улан-Удэ	до 13 сентября ежегодно	директор Алешина Э.С.
4.	Реализация плана мероприятий на 2025-2026 гг. по противодействию коррупции в сфере деятельности МБУ ДО ДШИ № 8 г. Улан-Удэ	постоянно	директор Алешина Э.С.
5.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР Будаева А.В.
6.	Подготовка отчета о реализации плана антикоррупционных мероприятий в МБУ ДО ДШИ № 8 г. Улан-Удэ	1 раз в полугодие	Заместитель директора по УВР Будаева А.В.
7.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - Устава с целью ознакомления родителей с информацией о видах деятельности учреждения; - адреса и телефоны органов, куда можно обратиться в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	постоянно	Заместитель директора по УВР Будаева А.В.
8.	Анализ заявлений и обращений родителей обучающихся и обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, а также публикаций в СМИ.	постоянно	Заместитель директора по УВР Будаева А.В.
9.	Проведение социологического исследования «Удовлетворенность качеством образования в МБУ ДО	1 раз в год	зам. директора по УВР Будаева А.В.

	ДШИ № 8 г. Улан-Удэ		
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогического совета	по мере необходимости	директор Алешина Э.С.
11.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	директор Алешина Э.С.
12.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	директор, рабочая группа
13.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (свидетельств об окончании ДШИ)	В течение года	зам. директора по УВР Будаева А.В.
14.	Ознакомление молодых и вновь принятых работников с Уставом школы, Коллективным договором, Кодексом профессиональной этики педагога, иными локальными актами, обеспечивающими трудовые права работника и регулирующие его взаимодействие в коллективе, с учащимися, их родителями (законными представителями)	по мере необходимости	директор Алешина Э.С.
II. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа			
1.	Соблюдение необходимых процедур при размещении муниципального заказа на закупки товаров и оказание услуг для нужд учреждения.	постоянно	зам. директора по АХЧ Суздальцев А.Ю.
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	директор Алешина Э.С.
3.	Выявление ситуаций, при которых личные интересы служащего (руководителя или сотрудника образовательной организации) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	По мере возникновения ситуаций	директор Алешина Э.С.

4.	Организация контроля за целевым использованием средств, привлеченным за счет приносящей доход деятельности (платных образовательных услуг), добровольных целевых взносов, спонсорской помощи родительской общественности, организаций и т.п.	постоянно	директор Алешина Э.С.
5.	Обеспечение контроля за целевым, рациональным расходованием бюджетных средств от приносящей доход деятельности при закупке товаров и оказания услуг для нужд учреждения.	постоянно	директор Алешина Э.С., зам. директора по АХЧ Суздальцев А.Ю., рабочая группа
6.	Повышение квалификации ответственных лиц учреждения, осуществляющих функции в сфере подготовки и размещения муниципального заказа, в том числе по вопросам профилактики и противодействию коррупции.	постоянно	зам. директора по АХЧ Суздальцев А.Ю.

III. Обратная связь с получателями образовательных услуг

1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности

1.	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор Алешина Э.С.
2.	Размещение школьном сайте перечня оказываемых школой платных образовательных услуг, условиями и порядком их получения	Постоянно	зам. директора по УВР Будаева А.В.
3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	директор Алешина Э.С.
4.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	директор Алешина Э.С. зам. директора по УВР Будаева А.В.
5.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников) школы	В течение года	директор Алешина Э.С.
6.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	постоянно	зам. директора по УВР Будаева А.В.
7.	Обеспечение электронного взаимодействия с Комитетом по культуре Администрации г. Улан-Удэ, гражданами и организациями при предоставлении образовательных услуг.	постоянно	зам. директора по УВР Будаева А.В.

8.	Создание и обновление информации на сайте учреждения и официальном сайте Комитета по культуре Администрации г. Улан-Удэ в целях реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения.	постоянно	зам. директора по УВР Будаева А.В.
2. Работа с обучающимися			
1.	Классные часы по теме антикоррупционной направленности	В течение года	Зав. отделениями
2.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь ежегодно	зам. директора по УВР Будаева А.В.

Директор



Алешина Э.С.