


УТВЕРЖДАЮ:  
  
 И.о. мэра г.Улан-Удэ  
 О.Г. Екимовский

« 28 » 10 2019 г.

План по устранению недостатков,  
 выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
**МБУ ДО Детская школа искусств № 8 г. Улан-Удэ**  
 на 2019-2021гг.

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель | Сведения о ходе реализации мероприятия                              |                             |
|---|---|--------------------------------------|---------------------------|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |                           | реализованные меры по устранению выявленных недостатков             | фактический срок реализации |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>  |   |                                      |                           |   |                             |
| 1.1. Актуализировать и продолжать своевременно обновлять содержание и порядок (форму) информации о деятельности организации, размещенной информационных стендах и на официальном сайте организации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами. | Обновление материалов на информационных стендах, официальном сайте организации  | Постоянно, в течение учебного года   | Гунгаева Т.В., директор   | Наличие на официальном сайте полной и достоверной информации        | 2019-2021гг.                |
| 1.2. Поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг.  | Поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг посредством мессенджеров             | Постоянно, в течение учебного года   | Гунгаева Т.В., директор   | Дистанционное общение с получателями услуг поддерживается регулярно | 2019-2021гг.                |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>  |   |                                      |                           |   |                             |

|   |  |                                    |                         |   |              |
|---|--|------------------------------------|-------------------------|---|--------------|
| 2.1. Начать работу по обеспечению в организации комфортных условий для потребителей услуг.  | Поддерживать работу по обеспечению в организации комфортных условий для потребителей услуг   | постоянно                          | Гунгаева Т.В., директор | Наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; доступность записи на получение услуги (по телефону, при личном посещении), | 2019-2021гг. |
| <b>III. Доступность услуг инвалидов</b>   |  |                                    |                         |   |              |
| 3.1. Начать работу по созданию условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.  | Начать работу по согласованию мероприятий с собственником здания РБНЛ-И № 1  | по мере поступления финансирования | Гунгаева Т.В., директор | Улучшение материально-технической базы с учетом доступности для инвалидов   | 2019-2021гг. |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников</b>  |  |                                    |                         |   |              |
| 4.1. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг.<br>4.2. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг.<br>4.3. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия. | Проведение мероприятий, направленных на повышение профессионализма, компетентности и соблюдение профессиональной этики педагогических работников | в течение учебного года            | Гунгаева Т.В., директор | Проведение беседы с работниками на тему доброжелательности, компетентности, инструктаж с персоналом учреждения по вопросам недопущения грубого обращения с посетителями   | 2019-2021гг. |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>  |  |                                    |                         |   |              |
| Замечаний нет   | -  | -                                  | -                       | -   | -            |